



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

**SOLICITUD: AYUDAS AL ESTUDIO ENSEÑANZAS NO OBLIGATORIAS  
CURSO ESCOLAR 2022-2023**

**ANEXO I**

Datos del interesado				
Nombre o Razón Social:				DNI:
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Piso:	Puerta:
Población:			C.P.	
Correo electrónico:	Móvil:		Fijo:	

Datos del representante (Si procede)				
Nombre o Razón Social:				DNI:
Domicilio:	Nº:	Bloque:	Piso:	Puerta:
Población:			C.P.	
Correo electrónico:	Móvil:		Fijo:	

Notificación			
Persona a notificar		Medio preferente para la notificación	
Solicitante <input type="checkbox"/>	Representante <input type="checkbox"/>	Papel <input type="checkbox"/>	Telemático <input type="checkbox"/>

Datos de la solicitud
Que según acredita, reúne los requisitos solicitados, acepta expresamente los términos de las Bases Regulatoras para la concesión de Ayudas al Estudio para Enseñanzas No Obligatorias y las obligaciones que en ellas se consideran. Y que de acuerdo a la documentación presentada, que previo a los trámites considere oportunos se solicita la concesión de una AYUDA AL ESTUDIO PARA ENSEÑANZAS NO





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

OBLIGATORIAS, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO ESCOLAR,  
TRANSPORTE, PARA LOS TRAMOS DE BACHILLERATO, FP, UNIVERSIDAD, POST  
GRADO, DOCTORADO ETC, CURSO

NOMBRE Y APELLIDOS	ESTUDIOS

**Autorización**

Que autoriza expresamente a la Administración Municipal para recabar cualquier tipo de información/ documentos/ certificados que pueda obrar en su poder o solicitarlas a otras Administraciones para acreditar la veracidad de los datos consignados/declarados.

**Documentos que se adjuntan**

<input type="checkbox"/>	Copia DNI/CIF de la persona solicitante.
<input type="checkbox"/>	Copia DNI/CIF del representante, y documento acreditativo de la representación que ostenta.
<input type="checkbox"/>	Copia DNI/CIF de cada uno de los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.
<b>Justificante de los ingresos económicos de cada uno de los miembros de la unidad familiar:</b>	
<input type="checkbox"/>	Pensionistas: documento acreditativo de la pensión que recibe u otro documento de referencia.
<input type="checkbox"/>	Trabajadores por cuenta ajena: certificado de haberes de empresa o última hoja de salario.
<input type="checkbox"/>	Trabajadores autónomos: última liquidación trimestral del IRPF y/o último boletín de cotización a la Seguridad Social y en todo caso, declaración de responsabilidad de los ingresos que percibe.
<input type="checkbox"/>	Personas desempleadas: Autorización firmada en la solicitud.





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

<input type="checkbox"/>	Estudiantes mayores de 16 años: Certificado académico.
<input type="checkbox"/>	Autorización Anexo II acompañada fotocopia del DNI de todos los miembros mayores de 18 años.
<input type="checkbox"/>	Declaración del Anexo III
<input type="checkbox"/>	Copia del Libro de familia.
<input type="checkbox"/>	Copia del Libro de familia numerosa.
<input type="checkbox"/>	En caso de separación o divorcio, Convenio Regulador o Sentencia de divorcio o separación. Y en aquellos casos en los que esto no exista pero hay una separación de hecho habrá que acreditarse la no convivencia del otro progenitor, así como la inexistencia de la aportación económica a la unidad familiar, a través de Declaración Jurada.
<input type="checkbox"/>	Documento acreditativo de la situación de orfandad absoluta, en su caso.
<input type="checkbox"/>	Certificado de discapacidad de los miembros de la unidad familiar afectados por esta circunstancia.
<input type="checkbox"/>	Certificado de matrícula del curso escolar 2022/2023 en enseñanzas no obligatorias en instituciones públicas.
<input type="checkbox"/>	Con carácter específico, cualquier documento que atendiendo al objeto o naturaleza de la ayuda solicitada, el personal de Educación crea pertinente solicitarla.
<input type="checkbox"/>	En su caso, si no estuviera en poder del Ayuntamiento, alta de terceros certificada y sellada por la entidad bancaria, siempre que no constara ya en el Ayuntamiento.

**DECLARACIÓN RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD FAMILIAR**

Declaro bajo mi responsabilidad que la unidad familiar a la que pertenezco está compuesta por:

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>DNI</b>	<b>PARENTESCO</b>





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	PARENTESCO

**AVISO LEGAL (debe marcar los recuadros que se indican a continuación)**

<b>Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos</b>	
<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Tacoronte
<b>Finalidad Principal</b>	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
<b>Destinatarios</b>	Los datos se cederán, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del Tratamiento de datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
<b>Derechos</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
<b>Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre la protección de datos</b>	
<input type="checkbox"/> Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Tacoronte
<b>Finalidad Principal</b>	Información sobre otorgamiento de subvenciones
<b>Legitimación</b>	Consentimiento
<b>Destinatarios</b>	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

En la Ciudad de Tacoronte a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.022.

**EL/LA INTERESADO**

**A/A Sra.- Concejal de Educación del Ayuntamiento de la Ciudad de Tacoronte.**





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

## ANEXO II

### AUTORIZACIÓN AL AYUNTAMIENTO DE TACORONTE PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS AL SERVICIOS ESTATAL DE EMPLEO/ SERVICIO CANARIO DE EMPLEO, DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE LA PERSONA

#### SOLICITANTE:

Los abajo firmantes, miembros de la unidad familiar, autorizan al Ayuntamiento de Tacoronte a la solicitud de cuántos certificados sean necesarios para la tramitación de la ayuda de emergencia.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	FIRMA

Fotocopia del DNI de todos los miembros mayores de 18 años (adjuntar)

La cantidad concedida en concepto de subvención se deberá hacer efectiva mediante el ingreso bancario en el siguiente número de cuenta:

IBAN	ENTIDAD	OFICINA	DC	Nº DE CUENTA

A tal fin, deberá acompañarse a la presente solicitud Modelo para Alta de Terceros, certificado y sellado por la entidad bancaria correspondiente, siempre que no constará ya de alta en el Ayuntamiento de Tacoronte.





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

Aviso legal: Debe marcarse el recuadro indicado:

<b>Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos</b>	
<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Tacoronte
<b>Finalidad Principal</b>	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
<b>Destinatarios</b>	Los datos se cederán, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los encargados del Tratamiento de datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
<b>Derechos</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
<b>Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre la protección de datos</b>	
<input type="checkbox"/> Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Tacoronte
<b>Finalidad Principal</b>	Información sobre otorgamiento de subvenciones
<b>Legitimación</b>	Consentimiento
<b>Destinatarios</b>	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

En la Ciudad de Tacoronte a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.022.

**EL/LA INTERESADO**

**A/A Sra.- Concejal de Educación del Ayuntamiento de la Ciudad de Tacoronte.**





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

**ANEXO III  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

<b>APELLIDOS</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>DNI</b>
<b>DOMICILIO</b>	
<b>MUNICIPIO</b>	<b>C.P.</b>
<b>MÓVIL</b>	<b>FIJO</b>
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIR LOS REQUISITOS PARA  
OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIA:**

A los efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos para ser beneficiario de la AYUDAS DE ENSEÑANZA NO OBLIGATORIA PARA EL CURSO 2020/2021, a conceder por el Ayuntamiento de Tacoronte, establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, DECLARA:

- a) No haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- b) No haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarado insolventes en cualquier procedimiento, hallarme declarado en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) No haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) No estar incurso en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- f) Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.





EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

g) No Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.

Asimismo, **DECLARA RESPONSABLEMENTE: (marcar lo que proceda).**

- NO** tener concedida cualquier tipo de subvención o ayudas otorgada por ésta u otra Área del Ayuntamiento, que sea para el mismo fin, actividad o proyecto subvencionado.
- NO** se han solicitado o percibido otro tipo de ayudas, subvenciones o ingresos público procedente de otras administraciones, instituciones o entidades públicas o privadas, para la misma finalidad y al mismo beneficiario.
- Si** se han solicitado o percibido ayudas, subvenciones o ingresos público procedente de otras administraciones, instituciones o entidades públicas o privadas, para la misma finalidad y al mismo beneficiario. El sumatorio de las ayudas concedidas: (marca lo que proceda)
- No** supera el total del objeto a subvencionar.
- Si** supera el total del objeto a subvencionar.

En la Ciudad de Tacoronte a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.022.

**EL/LA INTERESADO**

**A/A Sra.- Concejal de Educación del Ayuntamiento de la Ciudad de Tacoronte.**







EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA CIUDAD DE  
**TACORONTE**

### A rellenar por la Administración

Vista la documentación presentada por el interesado la misma se encuentra completa sin perjuicio de su posterior verificación por parte del técnico competente. En este caso se realizará el requerimiento pertinente.

Si

No

En relación con los datos aportados, y por ser preceptivo para su tramitación, se le notifica, que en el plazo de CINCO DÍAS (5)- DADO QUE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO SE TRAMITA DE URGENCIA- **deberá aportar la documentación requerida**, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada Ley.

Empleado/a público: \_\_\_\_\_

Documentación requerida:

---

---

---

---

### Recibí

Datos del interesado/a:

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

NIF: \_\_\_\_\_

Firma del interesado/a

Tacoronte, a \_\_\_\_\_

